



القانون الداخلي النسخة العربية

يتضمن القانون الداخلي مجموعة من الضوابط والقيم التي يجب علي التلميذ التحلي والالتزام بها اثناء فترة اجتيازه لتكوين وكذا مرورها في أحسن الاجواء ومن بين هذه الالتزامات:

1- المواد المعنية بالدعم لكل مستوى.**السلك الثانوي الإعدادي****3PIC**

- 1- الرياضيات
- 2- الفيزياء والكيمياء
- 3- علوم الحياة والارض

1PIC, 2PIC

- 1- الرياضيات
- 2- الفيزياء والكيمياء

السلك الثانوي التأهيلي**الثانية بكالوريا
SM, PC, SVT**

- 1- الرياضيات
- 2- الفيزياء والكيمياء
- 3- علوم الحياة والارض

الاولى بكالوريا (علوم-آداب)

- 1- الرياضيات
- 2- الفيزياء والكيمياء
- 3- الفرنسية

الجذع المشترك العلمي

- 1- الرياضيات
- 2- الفيزياء والكيمياء

2-**تؤدى الواجبات الشهرية في الأول من كل شهر بالضبط يوم 6 من شهر غير ذلك تقوم الإدارة بتوقيف المترشح الى**

حين أدائه لواجباته الشهرية في حالة وقوع طارئ ما يجب الاتصال مع مسؤول المستوى قبل الاجل المحدد ****

3- مدة الحصص تتراوح بين ساعة و15 دقيقة وساعة ونصف او ساعتان في كل حصة.**4- خلال التكوين يجتاز المترشح امتحانات وفروض محروسة اجبارية.****5- بشأن الغياب (الغياب لثلاث 3 حصص يؤدي الى استدعاء ولي الامر ولن يحضر أي مترشح الحصص الا بعد حضور ولي الامر).****6- يجب انجاز الواجبات المنزلية في حالة عدم إنجازها يتم المنع من الحصص واستدعاء ولي الامر.****7- يجب احضار دفتر خاص بالدعم ويجب احضاره في أي حصة وسيتم مراقبته باستمرار.****8- عدم الانتباه داخل الحصص او اثاره الضجيج الذي يتسبب في تشويش انتباه وتركيز التلاميذ يؤدي الى الطرد المباشر.****9- بشأن التأخر عن الموعد المحدد لكل حصة يتم منح وقت 10 دقائق للالتحاق بالحصة إذا لم يلتحق المترشح في تلك المدة لن يحضر تلك الحصة المعنية وإذا ثم تكرار ذلك 3 مرات يتم استدعاء ولي الامر.**

10- عدد الحصص يتم تحديدها الأستاذ المؤطر للمستوى المعني.

1-10 عدد الحصص // التعليم الاعدادي --الأولى والثانية اعدادي-- 3 حصص.

2-10 عدد الحصص // التعليم الاعدادي --الثالثة اعدادي-- 3 حصص.

3-10 عدد الحصص // التعليم الثانوي --الجدع المشترك العلمي-- من 3 حصص.

4-10 عدد الحصص // التعليم الثانوي الأولى بكالوريا --علوم وآداب-- 4 حصص.

5-10 عدد الحصص // التعليم الثانوي --الثانية بكالوريا علوم-- 4 حصص.

11- استعمالات الزمان واللوائح النهائية يتم نشرها على الموقع الرسمي للمركز www.taalmnahi.com او عبر الموقع التي ثم في تقديم طلب التسجيل [/https://resultas.taalmnahi.com](https://resultas.taalmnahi.com).

12- نتائج الامتحانات الجهوية والوطنية وكذا نتائج الفروض المحروسة يتم نشرها حصريا على الموقع الالكتروني الرسمي www.taalmnahi.com وأيضا على [/https://resultas.taalmnahi.com](https://resultas.taalmnahi.com)

13- للاستفادة من حصص الدعم يتم وجوبا الترشيح عبر البوابة الإلكترونية المخصصة لتقديم طلبات الترشيح **ويجب** سحب وصل الترشيح المحصل عليه في نهاية التسجيل واحضاره في **الحصة الأولى عند بداية الموسم الدراسي.**

14- الالتزام بالمجموعة اي كل تلميذ يجب عليه الحضور مع قسمه المخصص له.

15- الحرص على احضار كل تلميذ للوازمه الخاصة (المقررات الاقلام).

16- كل تلميذ يتحمل مسؤولية ضياعه لأغراضه الشخصية المركز غير مسؤول عن ضياع أي شيء مهما كانت قيمته.

17- عدم استعمال الهاتف اثناء الحصة الا من اجل الفروض والامتحانات الالكترونية وذلك عند طلب الاستاد المكلف بالحراسة.

18- يمنع منعاً كلياً الغش سواء في الامتحانات الوطنية او الجهوية التجريبية التي تجري في اخر السنة او سواء في الفروض المحروسة التي تجري على طول انجاز المقررات.

19- يتعرض كل تلميذ يتكلم بكلام لا اخلاقي الى الطرد النهائي.

20- احترام فضاء المركز والحفاظ على نظافة المكان.

21- مراقبة الالباء لأبنائهم من خلال المنزل والحرص على انجاز الواجبات المنزلية.

*****سيتم الامضاء على مختلف القوانين فقط في منصة التسجيل***.**

للمزيد من المعلومات المرجو التواصل عبر أحد القنوات اسفله .



مراكش في 09 غشت 2026.

الادارة

المواقع الرسمية

https://taalimnahi.com	موقع الدروس والتمارين والامتحانات الإلكترونية
https://taalimnahi.com او من خلال /https://resultas.taalimnahi.com	❖ موقع الترشيح لتقديم الطلبات ❖ استعمالات الزمن ❖ النتائج الفروض ❖ النتائج الامتحانات الإشهارية

للمزيد من المعلومات المرجو التواصل عبر أحد القنوات اسفله .



مراكش في 08 غشت 2026 .
الإدارة .